



# DOTAČNÍ PROGRAM KRÁLOVÉHRADECKÉHO KRAJE



Číselné označení dotačního programu: **24KPG07**  
Slovní označení dotačního programu: **Rezidence v oblasti kultury**  
Dotační program schválen: Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje dne 11.9.2023  
Lhůta pro podání žádosti o dotaci: **od 17.10.2023 (8:00) do 21.11.2023 (14:00)**  
Lhůta pro rozhodnutí o žádosti o dotaci: **nejpozději do konce března 2024**

**Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu KHK na podporu stanovených účelů** **400.000 Kč\***



## **Zaměření dotačního programu**

**Odkaz na Strategii rozvoje KHK** Opatření 2.3.1. Rozvoj živé kultury a místního kulturního života

### **Účel, na který může být dotace poskytnuta:**

Umělci, odborní pracovníci a umělecké soubory v oblasti kultury přijíždějící do Královéhradeckého kraje na rezidenční pobyt - dotace je určena na podporu konání rezidencí umělců z různých uměleckých oblastí, např. vizuální a mediální umělce, tanečníky, divadelníky, spisovatele, designéry, skladatele, hudebníky, architekty atd. a pro odborné pracovníky v kulturních organizacích typu galerie, muzeum, knihovna, divadlo, organizátory festivalů, nakladatele, pořadatele kulturních akcí apod. Místem konání rezidence je Královéhradecký kraj, rezidence musí být poskytována minimálně v druhém ročníku, alespoň 7 denní a s jasně formulovaným výstupem.

### **Důvod peněžní podpory**

- Rezidence jako forma mobility dává možnost prohloubit stávající umělecké dovednosti, sdílet zkušenosti v rámci umělecké a odborné veřejnosti, síťování napříč regiony, sdílení zkušeností. Projekty s konkrétními partnery musí být připraveny k realizaci v konkrétním místě a čase.



## **Lokalizace projektů**

Rezidence v Královéhradeckém kraji s účastníky z jiných krajů nebo ze zahraničí.



## **Doba realizace projektů**

**01.01.2024 – 31.12.2024**



## **Okruh způsobilých žadatelů o dotaci**

- Právnícké osoby.
- Fyzické osoby podnikající i nepodnikající.



## **Okruh nezpůsobilých žadatelů o dotaci**

*Stát.  
Právnícké osoby zřizované či založené státem.  
Organizace spravující nebo mající pronajatý majetek státu.  
Příspěvkové organizace Královéhradeckého kraje.  
Fyzická a právnícká osoba,*

- proti které je vedeno insolvenční, konkurzní či vyrovnávací řízení podle příslušného právního předpisu,
- která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky,
- která byla (nebo člen jejího statutárního orgánu) pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku,
- která byla v posledních třech letech disciplinárně potrestána podle zvláštních předpisů upravujících výkon odborné činnosti, pokud tato činnost souvisí s předmětem poskytované podpory,
- která má nevyrovnané závazky vůči Královéhradeckému kraji po lhůtě splatnosti,
- která má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.



### **Uznatelné výdaje projektu**

**Výdaje bezprostředně spojené s realizací projektu, např.:**

- výdaje na ubytování maximálně do výše 1.200 Kč za osobu a den,
- výdaje na dopravu,
- stravné v max. výši 300 Kč/osobu a den atd.,
- výdaje na výstup z rezidence [uspořádání výstavy, přednášky, koncertu, autorské čtení dle zaměření umělce či odborného pracovníka v oblasti kultury, honorář rezidenta/umělce (stipendia) atd.]



### **Neuznatelné výdaje projektu**

**Program nepodporuje tyto aktivity:**

Podpora zapojení umělců a kulturních aktérů do kulturního a uměleckého programu Evropské hlavní město kultury  
 - určen dotační program **23KPG10 Podpora dokončení realizace aktivit spojených s přihláškou Broumova na EHMK 2028**

- Výdaje, jejichž vynaložení nesouvisí s realizací projektu.
- Výdaje na zpracování a administraci žádosti o dotaci a realizaci projektu (právní služby, účetnictví, finanční řízení apod.).
- Leasingové splátky, úroky z úvěrů, penále, odpisy.
- Daň z přidané hodnoty, jejíž odpočet může příjemce dotace uplatnit (i zpětně).
- Výdaje na úhradu ztrát ze směnných kurzů.
- Hodnota práce svépomocí vyjádřená v penězích.
- Mzdy a s nimi spojené zákonné odvody, s výjimkou ostatních plateb za provedenou práci (Dohoda o provedení práce, Dohoda o pracovní činnosti).
- Výročí obcí a spolků.
- Akce podpořené trvalou záštitou Rady Královéhradeckého kraje.
- Akce sportovního charakteru, plesy a taneční zábavy, doprovodné programy nekulturních akcí.



### **Typ, rozmezí a podíl dotace, veřejná podpora**

<b>Typ dotace:</b>	<b>neinvestiční dotace</b>
<b>Rozmezí dotace:</b>	<b>40 000 Kč – 100 000 Kč</b>
<b>Maximální procentuální podíl dotace na uznatelných výdajích projektu:</b>	<b>75 %</b>
<b>Veřejná podpora</b> Poskytnutí je posuzováno dle platných pravidel Evropské unie o poskytnutí veřejné podpory. Finanční prostředky mohou být poskytnuty jako podpora de minimis dle Nařízení komise (EU) 1407/2013.	



## Hodnocení žádosti o dotaci

**Formální náležitosti žádosti o dotaci** – správnost uvedených údajů.

Formální chyby lze odstranit do pěti pracovních dnů na základě výzvy administrátora dotačního programu.

V případě nedoložení správných údajů na výzvu v daném termínu, bude žádost o dotaci vyřazena z dalšího procesu hodnocení.

**Náležitosti žádosti o dotaci pro přijatelnost do dotačního programu** – oprávněnost podání žádosti o dotaci, správné zařazení do dotačního programu (soulad s účelem dotačního programu), splnění dalších podmínek dotačního programu. V případě nesplnění přijatelnosti žádosti o dotaci bude tato žádost vyřazena z dalšího procesu hodnocení.

Hodnoticí kritéria	Rozsah bodové škály	Váha bodů v bodové škále	Maximální počet bodů
Kvalita rozpočtu (ekonomické využití finančních prostředků, přiměřenost výdajů, účelnost jejich využití, bezchybnost)	1–5	2	10
Dosavadní umělecké či odborné úspěchy	1–5	3	15
Zapojení partnerů, veřejnosti, s přihlédnutím k různorodosti věkových skupin	1–5	4	20
Přesah – význam – přínos rezidence pro kraj	1–5	4	20
Propagace akce související s projektem	1–5	3	15

Posouzení regionálního významu	Rozsah bodové škály	Váha bodů v bodové škále	Maximální počet bodů
Posouzení regionálního významu projektu (dle priorit vedení kraje)	1, 3, 5	4	20

Požadavky na dotaci mohou být kráceny zejména s ohledem na počet podaných žádostí o dotaci a objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje. Žadatelům o programovou dotaci, jejichž žádost nezíská alespoň 60 % nejvyššího možného počtu bodů, se dotace neposkytne. Při přidělování dotací může být rovněž stanovena i vyšší než základní 60% hranice. V případě rovnosti součtu získaných bodů za všechna hodnoticí kritéria bude pro pořadí takovýchto podaných žádostí o dotaci rozhodující nižší procentuální podíl požadované dotace na uзнatelných výdajích – v případě rovnosti tohoto parametru bude rozhodující nižší požadavek na poskytnutí dotace.

Hodnotícím orgánem je hodnoticí komise, která je složena min. ze tří členů věcně příslušného výboru zastupitelstva kraje a radního odpovědného za danou oblast. Členy z věcně příslušného výboru, popřípadě náhradníky členů hodnoticí komise, navrhuje radní zodpovědný za danou oblast a jmenuje rada kraje.

Každý člen hodnoticí komise disponuje při hlasování jedním hlasem. V případě rovnosti hlasů má rozhodující hlas předseda hodnoticí komise. Termín jednání hodnoticí komise navrhne radní zodpovědný za danou oblast a schválí rada kraje.



## Povinné přílohy

1. **Identifikace bankovního spojení žadatele o dotaci**
2. Profesní životopis a portfolio.
3. **Návrh partnerské smlouvy** – obsahující sjednané podmínky (finanční a organizační) a identifikaci partnera (včetně uvedení místa jeho trvalého pobytu). V případě cizího jazyka kopie s překladem
4. **Údaje o skutečném majiteli právnické osoby** podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu

Přílohy se dokládají pouze v elektronické podobě v aplikaci DOTIS ve lhůtě pro podání žádosti o dotaci ve formátech .pdf, .jpg, .jpeg, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .rtf, .txt, .ppt, .pptx o maximální velikosti 4 MB/příloha. Maximální velikost všech povinných příloh může být 20 MB.



### **Další podmínky dotačního programu**

- 1) Dotační program se řídí Zásadami pro poskytování dotací a darů z rozpočtu Královéhradeckého kraje.
- 2) V případě, že žádost o dotaci nebude doručena Královéhradeckému kraji níže uvedeným způsobem ve lhůtě pro podání žádosti o dotaci, nebude taková žádost zařazena do schvalovacího procesu.
- 3) **Žadatel o dotaci smí do tohoto dotačního programu podat pouze 1 žádost o dotaci.**
- 4) V rozpočtu žádosti o dotaci nesmí být kalkulován zisk, ani nesmí být v rámci realizace projektu fakticky uskutečňován.
- 5) Popis projektu musí obsahovat charakter výstupu a míru zapojení veřejnosti do něho.
- 6) Závěrečná zpráva musí obsahovat výstup z rezidence – kopii originálu partnerské smlouvy, uspořádání výstavy, přednášky, koncertu, autorské čtení apod.
- 7) V případě elektronického podepsání Smlouvy o poskytnutí dotace z Dotačního fondu Královéhradeckého kraje (odesláním návrhu této smlouvy z datové schránky příjemce dotace či použití elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů) či zplnomocnění k jejímu podepsání musí příjemce dotace dodržet povinnosti stanovené v části „Způsob doručení žádosti o dotaci Královéhradeckému kraji“.



### **Způsob doručení žádosti o dotaci Královéhradeckému kraji**

Odeslání v elektronické podobě v aplikaci DOTIS (<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>) s využitím datové schránky žadatele o dotaci.

- V případě, že právnická osoba podává žádost o dotaci, kterou musí (dle právního předpisu či vnitřního předpisu právnické osoby) podepsat více k tomu oprávněných osob, pak každá z těchto osob podepíše žádost o dotaci (vyplněnou v aplikaci DOTIS) elektronickým podpisem dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, a poté musí být takto podepsaná žádost o dotaci odeslána z datové schránky žadatele o dotaci do datové schránky Královéhradeckého kraje (**gcgbp3q**).

**Pokud je žadatel o dotaci zastoupen při podání žádosti o dotaci zplnomocněnou osobou, pak tuto žádost odešle zplnomocněná osoba:**

- z datové schránky žadatele o dotaci, pokud je zplnomocněnou osobou jeden ze statutárních zástupců žadatele o dotaci či jiná osoba v pracovně právním vztahu vůči žadateli o dotaci,

**nebo**

- ze své datové schránky, pokud zplnomocněná osoba není statutárním zástupcem žadatele o dotaci, ani není vůči žadateli o dotaci v pracovněprávním vztahu.

Zplnomocnění musí být Královéhradeckému kraji prokázáno doložením příslušné plné moci **opatřené úředně ověřenými podpisy zmocnitele i zmocněnce**. Pokud nebude plná moc doložena ani ve lhůtě stanovené ve výzvě administrátora tohoto dotačního programu, pak se dotace neposkytne.



### **Vzor žádosti o dotaci**

<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz/>



## Kontaktní osoby

**Zuzana Voglová** – administrace dotačního programu; obsahové náležitosti a konzultace při vyplňování žádosti v aplikaci DOTIS;

Kontakt: oddělení krajských dotací, tel.: 725 940 787, e-mail: [zvoglova@kr-kralovehradecky.cz](mailto:zvoglova@kr-kralovehradecky.cz)

**Mgr. Kristýna Šimáková** – odborné záležitosti žádostí včetně hodnotících kritérií;

Kontakt: oddělení kulturních a kreativních odvětví a cestovního ruchu, tel.: 725 575 289, e-mail: [ksimakova@kr-kralovehradecky.cz](mailto:ksimakova@kr-kralovehradecky.cz)

\* Tato alokace se může:

- a) zvýšit vlivem rozhodnutí Zastupitelstva Královéhradeckého kraje o rozpočtu Královéhradeckého kraje, rozpočtového opatření, vratek nepoužitých částí dotací, odmítnutých nebo nevyplacených dotací, obdržení odvodu za porušení rozpočtové kázně a příslušného penále, přesunu peněžních prostředků z jiných dotačních programů nebo přesunu peněžních prostředků z kladného výsledku hospodaření za předchozí rozpočtový rok,
- b) snížit vlivem rozhodnutí Zastupitelstva Královéhradeckého kraje o rozpočtu Královéhradeckého kraje nebo převodu peněžních prostředků do jiného dotačního programu.

Zvýšení alokace může být použito k navýšení objemu poskytnutých dotací, popř. poskytnutí dotací žadatelům o dotaci, jejichž žádosti byly umístěny v zásobníku projektů.